INICIO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE TIC DIRECCIÓN TIC SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	SOLICITUD DE RECURSOS TIC			
	Código:	SDS-TIC-FT-047	Versión:	2

Elaborado por: Johanna Sandoval Bernal / Revisado por: Isabel Mira Rivas - Jeison Perdomo Polania / Aprobado por: Luis Carlos Ocampo Ramos

Tipo de Solicitud:	**Creación de cuenta de red y/o correo para usuario**	**Fecha de Solicitud:**	28/02/2025

DATOS PARA LA CREACIÓN DEL USUARIO

Nombres:	YULIETH NATHALY		**Apellidos:**	LOPEZ LEON		**No. Cédula**	1013591138
Dependencia:	Subsecretaría_de_Gestión_Territorial_Participación_y_Atención_a_la_Ciudadanía						
Dirección:	Dirección_Participación_Social_Gest._Territorial_y_Transec			**Subdirección:**	Subdirección_de_Territorial_RED_SUR_OCCIDENTE		
Tipo de Vinculación:	Contratista	**Cargo:**	Contratista	**Inicio Vigencia**	18/02/2025	**Fin Vigencia**	31/12/2025

SERVICIOS SOLICITADOS

Solicitud Cuenta de Red:	SI
Solicitud Cuenta de Correo:	SI

IMPORTANTE:
1) Para la creación de cuenta de red o correo se debe adjuntar el Acta de Posesión o Acta de Inicio de Contrato
2) Para contatistas, la cuenta estará vigente hasta el vencimento del contrato reportado.
3) La Dirección de Talento Humano Informará sobre los funcionarios de planta que presenten novedades administrativas, para proceder con la inactivación de cuentas de red y correo

OBSERVACIONES



Firma del Solicitante

Nombres y Apellidos: YULIETH NATHALY LOPEZ LEON
Cargo: Contratista
Fecha: 28/02/2025



Firma Jefe de área

Nombres y Apellidos: Lady Carolina Calderon
Cargo: Subdirectora
Fecha: 28/02/2025